

Projectidee voor een cultureel erfgoedsubsidie in de vlaamse ardennen

Vul dit formulier in en ontvang gerichte feedback om de aanvraag te vervolledigen en in te dienen.

Neem grondig het reglement door dat je kan helpen met het opstellen van het dossier. Let er op dat het dossier ontvankelijk is (criteria in het reglement) en dat het project waarvoor subsidie gevraagd wordt, niet is afgelopen op de datum van de goedkeuring van de dossieraanvragen.

Bij vragen of onduidelijkheden kan je ons contacteren op info@erfgoedvlaamseardennen.be

**1. GEGEVENS ORGANISATIE\***

*\*Indien je met meerdere organisaties samenwerkt, noteer hier de ‘hoofdaanvrager’. Deze organisatie zal ook de subsidie ontvangen.*

**ORGANISATIE**

|  |  |
| --- | --- |
| Naam |  |
| Adres |  |
| Website - Facebook |  |
| Rekeningnummer IBAN | BE |
| Naam rekeninghouder |  |

**CONTACTPERSOON**

*Met deze persoon zal alle communicatie over deze subsidie gevoerd worden.*

|  |  |
| --- | --- |
| Naam |  |
| Email |  |
| Telefoon |  |

**2. GEGEVENS PROJECT**

|  |  |
| --- | --- |
| (Werk)titel project |  |
| Looptijd project (start-en einddatum) |  |
| Gevraagd budget | EURO |

**3. Inhoud project**

**Omschrijf jouw project:**

|  |  |
| --- | --- |
| Wat doe je? Welke acties plan je? |  |
| Waar vind het project plaats / locatie |  |
| Wanneer / concrete datum |  |
| Doelgroep / voor wie doe je het project? |  |

**Duid minstens drie criteria aan die het best bij jouw project passen, en licht toe**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Criterium:** |  | **indien wel, licht toe hoe je hieraan voldoet** |
| Het project is **laagdrempelig en publieksvriendelijk** |  |  |
| Het project heeft een **duurzame aanpak en karakter** |  |  |
| Uit het dossier blijkt een **professionele ambitie** |  |  |
| voorziet een **kwalitatieve communicatie** |  |  |
| Het project zet in op een **integrale erfgoedwerking** |  |  |
| Het project zet in op een **geïntegreerde werking** |  |  |
| Het project heeft een verrassende of **vernieuwende** **werking** |  |  |
| Het project is **reproduceerbaar** |  |  |
|  |  |  |

**Licht toe hoe je zal communiceren over dit project (kort en bondig). Zichtbaarheid is belangrijk. Indien reeds aanwezig, communicatie in bijlage toevoegen.**

|  |  |
| --- | --- |
| via welke kanalen? bedenk ook “andere” dan website, facebook, gemeentelijk infoblad, … wees zo concreet mogelijk bvb naam website  | welke doelgroep zal je bereiken? en hoeveel? |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Lijst alle partners van het project op en vermeld kort hun rol(len):**

|  |  |
| --- | --- |
| Welke partner betrek je bij dit project? | Wat is de rol van deze partner? |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Begroting. Licht toe waarvoor je de subsidie wilt gebruiken, en geef een schatting van het benodigde bedrag overheen de verschillende uitgaveposten.** Geef ook aan hoeveel de totaalkost van het project is, en vermeld andere subsidies/middelen.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Welke begrotingsposten zijn? + detail | Hoeveel uitgaven begroot? | Via welke subsidies/middelen? |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Gelieve dit document te mailen naar info@erfgoedvlaamseardennen.be U krijgt een bevestigingsmail van uw inzending.

Er zijn twee oproepen per jaar. Voorjaar: Een projectidee kan je aanmelden tot 1 maart, dan krijg je feedback. Dan kan je de projectaanvraag verder uitwerken, je kan indienen tot 1 april. Najaar: Een projectidee kan je aanmelden tot 1 oktober, dan krijg je feedback. Dan kan je de projectaanvraag verder uitwerken, je kan indienen tot 1 november.

Datum

Naam

Handtekening