

1. IDENTIFICATIE VAN DE AANVRAGER

Naam organisatie	
Rechtsvorm/statuut	
BTW-nummer of ondernemingsnummer (indien van toepassing)	
Naam en functie verantwoordelijke/contactpersoon	
Adres	
Telefoon/GSM	
E-mail	
Rekeningnummer	
Dossiernummer (in te vullen door EVA)	

2. OMSCHRIJVING EN MOTIVERING VAN DE AANKOOP

Geef hierna een overzicht van de aangekochte producten. Vermeld de aantallen of de oplage en het totaalbedrag per product. Je mag hiervoor ook verwijzen naar een document dat je toevoegt als bijlage (bv. een kopie van factuur) indien alle gevraagde gegevens er correct op vermeld staan. De factuurdatum mag ten vroegste 15 november van het jaar voorafgaand aan de indiendatum zijn.

OMSCHRIJVING VAN DE AANKOOP		
Aangekochte producten	Aantal	Bedrag (incl. BTW)
TOTAAL UITGAVEN in euro		
GEVRAAGDE COFINANCIERING in euro (= maximum 50% van de subsidiabele kosten en maximum 500 euro)		

MOTIVERING VAN DE AANKOOP	
Aangekochte producten	Beschrijf algemeen waarom aangekocht (vb. voor fotoarchief van ...)

3. BIJLAGEN

Indien bij omschrijving van de aankoop verwezen wordt naar een factuur van de aankoop gelieve deze bij de aanvraag te voegen.

Bij de aanvraag moet eveneens bewijs van betaling toegevoegd worden. Het betaalde bedrag moet overeenkomen met het hierboven beschreven overzicht.

4. VERKLARING

De ondergetekende heeft kennis genomen van de bepalingen van het reglement voor subsidie van verpakings- en conserveringsmateriaal voor cultureel roerend erfgoed van Erfgoed Vlaamse Ardennen (EVA) en verklaart zich hiermee akkoord.

Opgemaakt te _____ (plaats) op _____ (datum),

Ondergetekende,

(naam)

(functie)

(organisatie)

(handtekening)

Stuur dit formulier **voor 15 november** samen met de factuur en het betalingsbewijs naar **info@erfgoedvlaamseardennen.be**. Vraag eveneens een bewijs van ontvangst van je aanvraag.